

SK.1130- 70/07

**STAROSTA INOWROCŁAWSKI
STAROSTWO POWIATOWE W INOWROCŁAWIU
UL. ROOSEVELTA 36-38, 88 – 100 INOWROCŁAW**

**OGŁASZA NABÓR
NA STANOWISKO PRACY**

**DYREKTORA
DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ W INOWROCŁAWIU**

1. Wymagania niezbędne:

- wykształcenie wyższe,
- co najmniej pięcioletni staż pracy, w tym trzyletnie doświadczenie w kierowaniu pracownikami,
- znajomość procedur zarządzania i planowania,
- zdolności organizacyjne.

Ponadto wymaga się aby kandydat spełniał wymogi określone w art. 122 ustawy o pomocy społecznej (Dz. U. z 2004 r. Nr 64, poz. 593, z późn. zm.) oraz w art. 3 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 22 marca 1990 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1593, z późn. zm.).

2. Wymagania dodatkowe:

- znajomość ustawy o pomocy społecznej, rozporządzenia w sprawie domów pomocy społecznej, ustawy o finansach publicznych, ustawy o samorządzie powiatowym, ustawy o pracownikach samorządowych, przepisów prawa pracy, kodeksu postępowania administracyjnego,
- komunikatywność.

3. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

- kierowanie pracą Domu Pomocy Społecznej w Inowrocławiu i reprezentowanie jednostki na zewnątrz,
- organizowanie pracy jednostki,
- nadzorowanie działalności jednostki,
- prowadzenie polityki kadrowej i płacowej,
- planowanie i dysponowanie środkami finansowymi jednostki,
- realizowanie zadań określonych ustawą o pomocy społecznej oraz rozporządzeniem w sprawie domów pomocy społecznej.

4. Wymagane dokumenty:

- 1) list motywacyjny,
- 2) życiorys – c.v,
- 3) kwestionariusz osobowy,*



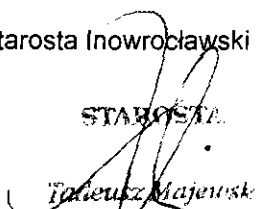
- 4) kserokopie dyplomów potwierdzających wykształcenie,
 - 5) kserokopie świadectw pracy,
 - 6) kserokopie zaświadczeń o ukończonych kursach, szkoleniach,
 - 7) ewentualne referencje,
 - 8) oświadczenia:*
 - a) o zapoznaniu się z regulaminem naboru,
 - b) o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych,
 - c) o braku prawomocnego orzeczenia w przedmiocie skazania za przestępstwo popełnione umyślnie oraz, że nie toczy się przeciwko kandydatowi postępowanie karne,
 - d) o pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych,
 - e) numer telefonu kontaktowego stacjonarnego lub komórkowego.
5. Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać w siedzibie Starostwa Powiatowego w Inowrocławiu, ul. Roosevelta 36/38, 88-100 Inowrocław (Kancelaria Ogólna p.142) lub przesać drogą pocztową, w zaklejonych kopertach z dopiskiem: „Dotyczy naboru nr SK.1130-70/07 na stanowisko dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Inowrocławiu”.
6. Termin składania dokumentów aplikacyjnych upływa 23 października 2007 r. o godzinie 15.00.
7. Aplikacje, które wpłyną do Starostwa Powiatowego w Inowrocławiu po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.
8. Lista kandydatów spełniających wymagania formalne, opublikowana zostanie na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej (www.bip.inowroclaw.powiat.pl) oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Starostwa Powiatowego w Inowrocławiu, ul. Roosevelta 36/38, 88-100 Inowrocław i Domu Pomocy Społecznej w Inowrocławiu, ul. Wierzbińskiego 49, 88-100 Inowrocław.
9. Informacja o wyniku naboru, będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej (www.bip.inowroclaw.powiat.pl) oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Starostwa Powiatowego w Inowrocławiu, ul. Roosevelta 36/38, 88-100 Inowrocław i Domu Pomocy Społecznej w Inowrocławiu, ul. Wierzbińskiego 49, 88-100 Inowrocław.

* Kwestionariusz osobowy oraz wzory oświadczeń pobrać można osobiście w komórce organizacyjnej zajmującej się sprawami pracowniczymi pokój -135a Starostwa Powiatowego w Inowrocławiu, ul. Roosevelta 36/38, 88-100 Inowrocław lub ze strony internetowej (www.bip.inowroclaw.powiat.pl).

Inowrocław, 9 października 2007 r.



Starosta Inowrocławski

STAROSTA

Tomasz Majewski